

FORMAÇÃO EXTRA PLANO

A Divisão de Recursos Humanos (DRH), em cada ano civil, procede à estruturação de um **Plano Anual de Formação** destinado a trabalhadores docentes, não docentes e investigadores da NOVA FCT.

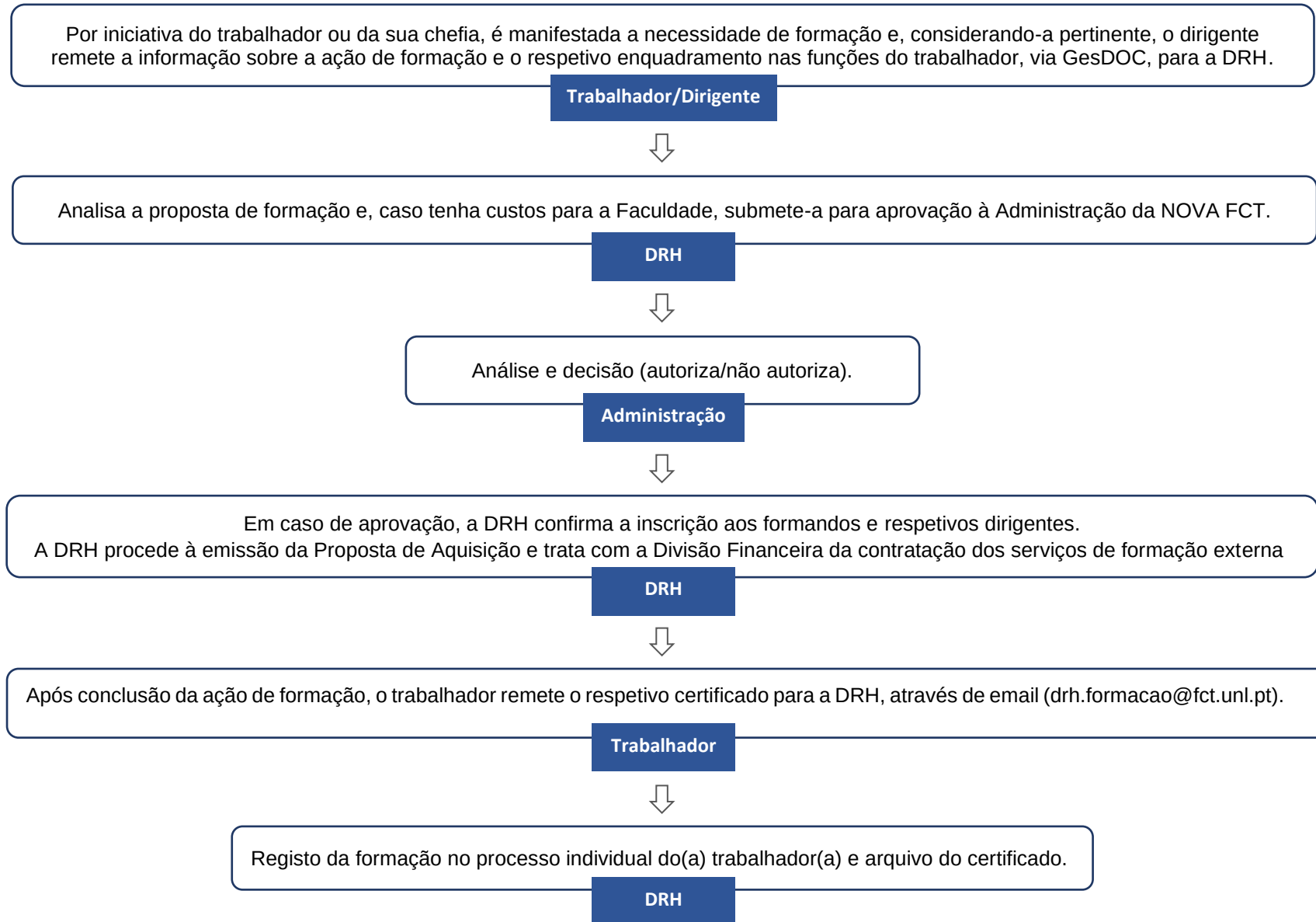
Poderá consultar Plano de Formação, do presente ano, [aqui](#) (website) ou [aqui](#) (intranet).

Este Plano tem por base o levantamento de necessidades formativas, realizado através de questionário a todos os trabalhadores, e reflete um conjunto de áreas comuns e transversais identificadas. É assim, constituído por ações de formação destinadas a grupos alargados de formandos.

No entanto, necessidades de formação específicas de cada serviço/trabalhador devem ser analisadas em conjunto com as respetivas coordenações e com a DRH, por forma a promover a pesquisa de ações de formação específicas e enquadrar os pedidos para consideração superior. Estas formações são consideradas **Formação Extra Plano**, e são destinadas exclusivamente a trabalhadores com contrato de trabalho direto com a NOVA FCT, seja em funções públicas ou com contrato individual de trabalho.

De seguida, poderá consultar todos os procedimentos inerentes ao **pedido de proposta de formação Extra Plano**.

Proposta de Realização de Formação Extra Plano: Procedimento Geral



Proposta de Realização de Formação Extra Plano: Procedimento em GesDOC

- Deve ser criado um registo em GesDOC por cada formação proposta.
- Deverá preparar e reunir, antecipadamente, as devidas informações e documentação que servirá de suporte à proposta de Formação Extra Plano (Curso e respetivas informações – cronograma, objetivos do curso, entidade formadora, montante a pagar pela Faculdade, nome dos participantes propostos, etc.) para consideração da Administração da NOVA FCT.

REGISTO + PESQUISA + TAREFAS PENDENTES + CONSULTA ENCAMINHAMENTOS + PROCESSOS +

REGISTO DE DOCUMENTO INTERNO FCT-UNL-DEC-PROP-2025-0000008 |

Prefixo

Nº registo

Data de registo

Entid. const. de registo

Unid. fun. de registo *

Tipo de documento *

8

26-02-2025

FCT-UNL

Proposta

Idioma do documento

Referência

Qtd. págs.

Nível de confidencialidade *

Estado *

Estado aprovação

Português

1

Não classificado

Arquivado

Por aprovar

COPIAR URL

Descrição do assunto *

Proposta de realização de formação extra plano 2025 - Indicar o nome da formação e o Departamento/Serviço

Ent. const. do colaborador que assina

UF do colaborador que assina

Colaborador que assina

Prioridade

FCT-UNL

GUIAS

Organização de destino

Unid. fun. destino

Última guia

FCT-UNL

HISTÓRICO

DOCUMENTOS

DOCUMENTO

DATA

TIPO DE FICHEIRO

ASSINADO

Pedido_Formação_Empilhador_signed_signed.pdf

26-02-2025 11:01

Anexo

Não

Formação_empilhador_ponte_STABILITYDECADE.pdf

26-02-2025 11:01

Anexo

Não

EXPORTAR DOCS.

Anexar:

- Documento de **Proposta de Formação Extra Plano**, indicando o nome da formação, uma breve descrição dos objetivos da ação de formação, enquadramento da formação dentro das funções do Departamento/Serviço ou dos trabalhadores, e indicação do nome dos trabalhadores propostos para formação. O documento deve ser assinado pelo Presidente ou Dirigente do Departamento/Serviço.
- Documento com o máximo de informações possíveis sobre a formação (entidade formadora, objetivos, conteúdos programáticos, duração, cronograma, horário, local, preço, etc.) ou no caso de formações muito específicas e elaboradas à medida deve ser anexo o documento de proposta comercial da formação, enviado pela entidade formadora.

REGISTO DE DOCUMENTO INTERNO FCT-UNL-

+

INDEXAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

TERMS DE INDEXATION

TERM OF INDEXATION	SIGLA	ÁREA TEMÁTICA	
<vazio>			

CLASSIFICATION

CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO	DESIGNAÇÃO	UNIDADE ARQUIVÍSTICA	TIPO DE INTERVENÇÃO	PRAZO DE TRANSFERÊNCIA	PRAZO DE ELIMINAÇÃO	
750.20.301	Distribuição de atividades de (...)	Série				

+

PROCESSOS

+

DOCUMENTOS ASSOCIADOS

+

ENCAMINHAMENTOS

DE	COLAB.	ENVIO	PARA	COLAB.	RESPOSTA	INFORM./DESP.	WORKFLOW	TIPO DE TAREFA	SITUAÇÃO	
		26-02-2025 11:01	DRH	Mónica Neto	27-02-2025 22:28	Proposta de realização de form (...)		Dar seguimento	Encaminhado	

Encaminhar para DRH – Mónica Neto, que, posteriormente colocará a proposta para consideração superior.